

## COORDONNATEUR.TRICE BIM

Au quotidien, vous serez responsable de l'application et aiderez à l'élaboration de la documentation des standards BIM et des processus de travail. Vous devrez aussi prendre en charge la configuration et l'entretien / mise à jour des projets qui vous seront assignés tout en travaillant sur la réalisation de projet. Vous évoluerez sous la direction et la responsabilité du chef d'équipe et vous aurez le choix de travailler depuis nos bureaux de Montréal ou de Sainte-Thérèse.

### À QUELLES RESPONSABILITÉS ET TÂCHES VOUS ATTENDRE ?

#### Mise en place de projet

- Aider l'équipe de projet dans l'élaboration et la mise en œuvre des normes, guides et plans d'exécution de BIM qui s'appliquent au projet
- Coordonner les besoins en matériel informatique et en logiciels au besoin avec le Gestionnaire
- Coordonner les exigences en matière de données et d'information de toutes les disciplines au projet
- Faire la préparation pour la mise en plan des techniciens.

#### Supervision de projet

- Veiller à ce que l'équipe respecte les normes & guides d'entreprise et plans d'exécution du projet
- Veiller à remédier aux problèmes techniques d'interopérabilité des différents outils BIM
- Établir et tenir un registre des mises à jour des modèles
- Veiller à la qualité et au contrôle du ou des modèles (Famille de trop, plan de trop, vue/coupe superflue, paramètre, matériaux)
- Transmettre les changements qui ont été faits à l'équipe (Revue de coordination, perte de "Host", suppression d'éléments)
- S'assurer que les fichiers sont adéquats, utilisables et respectent les standards établis au projet.

#### Exécution de projet

- Valider et s'assurer que le modèle est toujours accessible dans les heures bureau (mise à jours en dehors des heures de bureau ou coordonnée le moment avec l'équipe)
- Préparer des sessions de coordination / détection d'interférence
- Faire des détections d'interférence. Procéder lorsque possible aux modifications et transmettre au bon intervenant ceux non modifiables
- Résoudre les problèmes liés à la gestion BIM du projet et coordonner avec les intervenants du projet des solutions
- Rédiger, publier et fournir un rapport d'interférence aux personnes concernées et au chargé de projet. Si possible avec support visuel pour les conflits majeurs
- Coordonner avec l'équipe la résolution de problème lié au revit (modèle corrompu, retour en arrière de version, mise à jours de projet)
- Organiser et diriger des réunions ponctuelles de coordination interdisciplinaire dans les zones critiques
- Gérer la création de tableaux d'extraction de données et toute demande d'intervenant d'entreprise partenaire au projet en vue d'une utilisation
- Coordonner les différentes versions des modèles et assurer un suivi des interférence et/ou changement
- Gérer les automatisations liées au projet pour fournir de façon hebdomadaire au différent intervenant du projet des rendus 3D et/ou PDF
- Fournir un support au gestionnaire BIM dans le développement BIM pour les différentes disciplines (V,P,PI,E,T)

# COORDONNATEUR.TRICE BIM

- Partager les problématiques avec l'équipe BIM du bureau pour fins de formation et/ou changement organisationnel
- Coordonner toutes les activités qui sont propres aux différentes disciplines et aux différents corps de métiers (famille manquante au projet, besoin particulier de projet)
- Assurer la liaison entre le projet et le standard bureau établi par le Gestionnaire BIM et l'expert technique
- Appuyer les fonctions de transfert de données et des modèles vers les entrepreneurs en format adéquat propre à l'entrepreneur et/ou projet.

## QUELLES SONT LES COMPÉTENCES RECHERCHÉES ?

- Une combinaison de diplôme(s) en bâtiment et d'expérience(s) pertinente(s) sera considérée
- Une expérience d'une à trois années pertinentes dans la conception technique sur REVIT en ingénierie
- La maîtrise du logiciel REVIT et AutoCAD
- La maîtrise du français et bonne connaissance de l'anglais
- Être un joueur d'équipe proactif
- Être créatif dans la recherche de méthodologie de travail et de solutions aux problèmes
- Avoir la capacité à gérer plusieurs dossiers et un certain dévouement au projet en charge

## POUR QUELLES AUTRES RAISONS NOUS REJOINDRE ?

Forte de plus de 60 ans d'expérience, Dupras Ledoux est une firme de génie-conseil spécialisée en mécanique et électricité du bâtiment basée à Montréal et à Sainte-Thérèse. Nous accorderons une grande valeur à la créativité et à la collaboration pour travailler, en équipe et avec vous, à la réalisation de projets d'envergure. Votre talent et vos idées seront pris en compte. Notre environnement professionnel favorise la flexibilité, l'ouverture d'esprit et la convivialité afin de concilier bien-être au travail et réalisation de vos ambitions.

Voici un aperçu des avantages dont vous bénéficierez :

- Profitez d'une rémunération concurrentielle et d'avantages sociaux compétitifs
- Pratiquez le télétravail grâce aux outils performants mis à votre disposition;
- Bonifiez votre REER avec notre cotisation annuelle
- Bénéficiez d'un régime d'assurances collectives complet : assurance vie, maladie, dentaire, invalidité, médicaments, et même voyage, ainsi qu'un service de télémédecine
- Profitez de tous vos vendredis après-midi grâce à notre flexibilité d'horaires
- Participez à nos sorties collectives (ski de fond, paddle, karting, ...), à nos dégustations de cafés et ateliers culinaires, et aux nombreuses activités de notre Comité du Bonheur au travail (tournoi de Golf, Olympiades inter-entreprises, party de Noël, garden party familiale, etc).

Notes :

- Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.
- Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi.

## POUR CONSULTER TOUS LES POSTES DISPONIBLES

rendez-vous sur [www.dupras.com/carrieres](http://www.dupras.com/carrieres)